



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом Института ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 26.03.2019 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ


Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России
В.М. Попков

« 10 » 04 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ИНСТИТУТА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

СО 5.002.09-00.2019

 <p>ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ИНСТИТУТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<p>СО 5.002.09-00.2019</p>
--	---	----------------------------

Предисловие

1. Разработан:	Институтом подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования (ИПКВК и ДПО)
2. Исполнители:	Директор Центра ДПО Кулигин А.В.
3. Утвержден	приказом ректора от 10.04.2019 № 245-О
4. Введен взамен/впервые:	введен впервые
5. Дата ведения:	«10» 04 2019 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый Совет Института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования (далее – Совет Института) организуется при Институте подготовки кадров высшей квалификации дополнительного профессионального образования (далее ИПКВКиДПО).

1.2. Совет Института осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, локальными нормативными актами университета и настоящим положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель создания Совета Института: организация, совершенствование и руководство образовательным процессом на этапах подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования

2.1. Основными задачами Совета Института являются:

2.1.1. Определение текущих и перспективных направлений деятельности института.

2.1.2. Объединение усилий руководства института, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала института в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям.

2.1.3. Координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности ИПКВКиДПО.

2.1.4. Проведение конкурсного отбора претендентов на должности ассистентов, доцентов кафедр ИПКВКиДПО.

3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

3.1. Функции Совета Института:

- разрабатывает и представляет на утверждение Ученому Совету университета стратегию развития института.
- обсуждает и выносит на утверждение Ученого Совета университета обоснование создания новых кафедр ИПКВКиДПО.
- обсуждает и выносит на рассмотрение Ученого Совета университета положения о вновь создаваемых структурных подразделениях Института, а также изменения и дополнения в имеющиеся.
- обсуждает и принимает рабочие учебные программы по специальностям, преподаваемым на кафедрах.
- координирует работу по совершенствованию учебно-методической работы в ИПКВКиДПО.



- анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической работы, выполнение плана государственного задания на кафедрах института.
- анализирует результаты сертификационных экзаменов проводимых для слушателей циклов профессиональной переподготовки и повышения квалификации.
- рекомендует кандидатуры профессорско-преподавательского состава ИПКВКиДПО для стажировки в зарубежных вузах. Утверждает результаты самообследования ИПКВКиДПО.
- принимает решение об избрании на должность доцента, ассистента кафедр ИПКВКиДПО.
- не реже одного раза в год рассматривает отчет директора ИПКВКиДПО.
- заслушивает отчет и выносит рекомендации по избранию заведующего кафедрой перед выборами на новый срок действующего заведующего кафедрой.

3.2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СОВЕТА ИНСТИТУТА

3.2.1. В состав Совета Института входят: директор ИПКВКиДПО (председатель), заведующие кафедрами, относящиеся к институту в соответствии со структурой Университета, представители кафедр, имеющих циклы дополнительного профессионального образования, руководители структурных подразделений ИПКВКиДПО.

3.2.2. Совет Института избирает из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Совета Института.

3.2.3. Из числа членов Совета Института по представлению его председателя избирается секретарь Совета Института, в обязанности которого входит организация подготовки заседаний Совета Института, координация взаимодействия Совета Института с Ученым Советом Университета.


3.2.4. Из числа членов Совета Института и сотрудников кафедр Совет Института может организовывать постоянные и временные комиссии по различным направлениям деятельности ИДПО.

3.3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОВЕТА ИНСТИТУТА

3.3.1. Совет Института работает на основании плана, разрабатываемого директором ИПКВКиДПО, на основании предложений членов Совета Института, его комиссий, а также с учетом предложений руководителей структурных подразделений института. План работы Совета Института утверждается Советом Института.

3.3.2. Заседания Совета Института проводятся не реже одного раза в 2 месяца (кроме июля и августа) в соответствии с планом работы Университета.

3.3.3. Заседание Совета Института правомочно в случае присутствия на нем не менее половины его членов.

 <p>ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ИНСТИТУТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<p>СО 5.002.09-00.2019</p>
---	---	----------------------------

3.3.4. При решении вопросов, связанных с формированием структуры института, избранием преподавателей по конкурсу, кворум Совета Института составляет не менее 2/3 от общего числа его членов.

3.3.5. Внеочередное заседание Совета Института в исключительных случаях может проводиться по инициативе директора ИПКВКиДПО или не менее чем ¼ членов Совета Института. Уведомление о созыве внеочередного заседания подписывается его инициатором и рассылается членам Совета Института не позднее, чем за неделю до даты заседания.

3.3.6. Повестка дня очередного заседания Совета Института формируется секретарем в соответствии с планом работы и утверждается председателем Совета Института не позднее, чем за неделю до запланированной даты очередного заседания.

3.3.7. Докладчики по вопросам повестки дня представляют материалы секретарю не позднее, чем за три дня до даты заседания Совета Института на бумажном и электронном носителях.

3.3.8. В заседании Совета Института с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица.

3.3.9. Повестка дня заседания Совета Института и порядок обсуждения вопросов утверждается решением членов Совета Института, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания Совета Института.

3.3.10. Решения Совета Института принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета Института.

В случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

3.3.11. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия. Итоги голосования утверждаются Советом Института и отражаются в протоколе заседания Совета Института.


3.3.12. Протокол заседания Совета Института оформляется в 3-дневный срок и подписывается председателем Совета Института и секретарем. Оригинал протокола хранится у секретаря.

3.3.13. Контроль за исполнением решений Совета Института осуществляет секретарь Совета Института.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение регистрируется и хранится в Институте подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Центра дополнительного профессионального образования, отдела аспирантуры и отдела подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

4.2. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке по кафедрам, относящимся к Институту в соответствии со структурой Университета, представителям кафедр, имеющих циклы дополнительного профессионального образования и другим заинтересованным лицам.

 <p>ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ИНСТИТУТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<p>СО 5.002.09-00.2019</p>
---	---	----------------------------

4.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем опубликования извещения об изменении, а также подготовки проекта Положения в новой редакции.

4.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования СГМУ.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ИНСТИТУТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СО 5.002.09-00.2019

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе – директор института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования	Бугаева И.О.	26.03.2019	
Начальник юридического отдела	Антипина О.П.	26.03.2019	
Начальник отдела кадров	Веточкина И.В.	25.03.19	
Начальник УОКОД	Клоктунова Н.А.	25.03.2019	
Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре	Скворцов К.Ю.	26.03.2019	
Начальник отдела аспирантуры	Челнокова Н.О.	26.03.19	



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ИНСТИТУТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СО 5.002.09-00.2019

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Фамилия и инициалы, регламентирующего изменения	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ИНСТИТУТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СО 5.002.09-00.2019

Лист ознакомления

№ п/ п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
				дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
	Муромов И.В.												
	Вайтесман А.А.												
	Сидорова Е.А.												
	Мухоморова В.С.												
	Дубинина М.С.												
	Сидорова Е.А.												
	Заботова И.Н.												
	Борисов И.А.												